

ПЛАН

противодействия коррупции в МБДОУ №12 на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ №12, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	До 23.01.2026г	Заведующий	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ на официальном сайте МБДОУ №12, а также на информационном стенде в местах приема граждан	до 23.01.2026; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Куликова Т.П. отв.за ведение сайта учреждения	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ	до 23.01.2026; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Куликова Т.П.- ст.воспитатель	Обеспечение минимизирования коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ
4	Ознакомление под роспись работников МБДОУ №12 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2026 год, утвержденным распоряжением администрации города от 15.01.2026 №7-п, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2026 год, с Планом		Куликова Т.П.- ст.воспитатель	Приведение правовых актов МБДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	противодействия коррупции в МБДОУ №12 на 2026 год			
5	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МБДОУ №12 на 2026 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальном сайте и в местах приема граждан	в течение года	Куликова Т.П.- ст.воспитатель	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников МБДОУ
6	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	в течение года	Заведующий, Куликова Т.П.- ст.воспитатель	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБДОУ, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
7	Проведение информационно-консультативных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного	в течение года	Заведующий	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	законодательства с сотрудниками учреждения			
8	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБДОУ сведений о доходах, расходах, обязательств имущественного характера	До 30.04.2026	Заведующий	
9	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Заведующий	Обеспечение соответствия правовых актов требованиям действующего законодательства.
10	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ	в течение года	Заведующий	Обеспечение соответствия правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов города и МБДОУ по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
12	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для нужд МБДОУ примерных форм электронных документов	в течение года	Специалист по закупкам	Осуществление закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
				муниципальных нужд»
13	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Специалист по закупкам	Осуществление закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
14	Проведение мероприятий, посвященных международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь-декабрь 2026	Куликова Т.П.-ст.воспитатель	План мероприятий на сайте учреждения
15	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МБДОУ и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Куликова Т.П. отв.за ведение сайта учреждения	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
16	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте учреждения	постоянно в течение года	Куликова Т.П.-ст.воспит.	Информация об антикоррупционной деятельности МБДОУ в актуальном состоянии
17	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ	постоянно в течение года	Заведующий	Составление отчетов по противодействию коррупции в МБДОУ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 10 Б

тел. 246-00-55

E-mail: dou12krk@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 03.-02- 05\1

от 19.01.2026

Об утверждении Плана
противодействия коррупции
в МБДОУ №12 на 2025 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», муниципальной программой по противодействию коррупции на 2026 - 2028 годы, утвержденной решением Красноярского городского Совета депутатов от 16.12.2025 № 12-160, распоряжением администрации города от 25.12.2025 № 236-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год», руководствуясь п.п. 8 п. 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБДОУ №12 на 2026 год (далее - План) согласно приложению
2. Ст.воспитателю – Куликовой Т.П. в срок до 23.01.2026 обеспечить ознакомление сотрудников МБДОУ №12 с настоящим приказом, с Планом противодействия коррупции в МБДОУ №12 на 2026 год
3. Ст.воспитателю (Куликовой Т.П.) в срок до 23.01.2025 обеспечить размещение плана противодействия коррупции в МБДОУ №12 на официальном сайте учреждения
4. Исполнителям, ответственным за выполнение плановых мероприятий, обеспечить их своевременное исполнение в 2026 году.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №12  Т.А.Петрович

С приказом ознакомлен (ы)  Куликова Т.П.