

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 10 Б

тел. 246-00-55 Е-mail: dou12@mailkrsk.ru

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №12

_____ Т.А. Петрович

(подпись, Ф.И.О.)

Приказ № 03-02-84/2

От 01.10.2025г.

М.П.

Персонализированная программа наставничества

для молодого педагога на 2025-2026г.г.

Срок реализации программы: 8 месяцев

Наставник: Кузенкина И.А., воспитатель

Наставляемый: Коростелева А.А., воспитатель

Красноярск-2025



Актуальность программы.

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена реализацией образовательного процесса с учётом требований ФГОС ДО; организации адаптацией вновь принятого педагога; организацией молодого педагога; необходимостью повышения уровня профессиональных компетентностей вновь принятых педагогов.

Цель программы:

реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДОУ, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению начинающих специалистов в педагогической профессии.

Задачи:

1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку начинающих специалистов.
2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современными педагогическими технологиями.
3. Способствовать планированию карьеры начинающих специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

Краткое описание видов и форм наставничества, которые применяются в персонализированной программе наставничества.

Достижение поставленной цели персонализированной программы наставничества планируется посредством применения персонального вида наставничества. В ДОУ применяется форма наставничества «педагог – педагог» по отношению к наставнику. Применение форм наставничества выбирается в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагога, имеющиеся профессиональные затруднения.



Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

В результате работы педагогов в рамках наставничества ожидается:

- улучшение психологического климата в образовательной организации, как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнёрства;
- плавный «вход» вновь начинающего педагога и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных педагогов;
- адаптация педагога в педагогическом коллективе;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников ДОУ, связанное с развитием гибких навыков и компетенций.
-

Сведения о педагогах.

Педагог-наставник - Кузенкина И.А.

Должность: воспитатель.

Образование: высшее, Красноярский государственный педагогический институт, специальность: « педагогика и психология (дошкольная) 1989 год. квалификация – преподаватель дошкольной педагогики и психологии , методист по дошкольному воспитанию», первая квалификационная категория.

Педагогический стаж: 38 лет. Стаж в данной должности: 38 лет

Начинающий педагог - Коростылева А.А.

Должность: воспитатель

Образование: среднее специальное,

Квалификационная категория: -

Педагогический стаж: -, Стаж в данной должности: -



№	Выявленные профессиональные затруднения	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Планируемый результат
Выявление профессиональных затруднений педагогических работников					
1.1.	Организационные вопросы. Помощь в изучении программ, пособий. Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования. Групповая документация.	Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, учебный план, план работы ДОО на 2025-2026 уч. год). Изучение документации по организации образовательной деятельности. (Календарно-тематический план (ежедневный), перспективный план, план работы с родителями воспитанников).	Педагог-наставник	сентябрь	Применение полученных знаний на практике.
1.2.	Выявление профессиональные затруднения. Адаптация. Помощь педагогу в проведении диагностического обследования детей.	Анкетирование, собеседование. Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга, диагностики детей).	Педагог-наставник	октябрь	Компетентность педагога в организации оценки индивидуального развития детей.
Организационно – методическая работа по развитию профессиональных компетенций педагогических работников					
2.1	Виды и организация режимных моментов в ДОО	Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приема детей (общение с родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность).	Педагог-наставник	ноябрь	Компетентность педагога в организации работы с режимных моментов в ДОО



2.2.	Посещение образовательной деятельности воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Подготовка и проведение ООД »	Педагог-наставник	ноябрь	Посещение и анализ ООД с целью выявления затруднений у наставляемого.
2.3.	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования.	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми. Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми»	Педагог-наставник	декабрь	Профессиональный рост педагога. Компетентность специалиста в конфликтных ситуациях.
2.4.	Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультация наставника, наблюдение за работой наставника (совместной игровой деятельности). Совместной игровой деятельность	Организация индивидуальной работы с детьми. Знакомство с новыми игровыми технологиями и способами их использования в работе с детьми в течении учебного года. Мастер – класс: проведение сюжетно-ролевой игры.	Педагог-наставник	январь	Компетентность в ведении документации.
2.5.	Затруднения в использовании презентаций на занятии в работе с	Посещение занятия. Использование в работе ИКТ. Консультация,	Педагог-наставник	февраль	Использование современных технологий в воспитательном



	детьми	использование презентаций в работе с детьми и родителями.			процессе. Использование в работе проектов.
2.6.	Затруднение в организации работы с родителями	Посещение родительского собрания. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, способах их оформление.	Педагог-наставник	март	Компетентность педагога информирование М о жизни детей в детском сад
Мониторинг эффективности качества реализации персонализированной программы наставничества					
3.1.	Затруднения в проведении мониторинга и проведении прогулки.	Анкетирование Посещение прогулки. Индивидуальная консультация «Подготовка и проведение прогулки».	Педагог-наставник	апрель	
3.2.	Повторное посещение НОД или режимных моментов. Проектирование конспектов ООД в контексте требований ФГОС ДО.	Организация самостоятельного проектирования ООД Открытый показ. Анализ и самоанализ ООД.	Педагог-наставник	май	Компетентность педагога в проектировании и анализе ООД
3.3.		Анализ документов. Итоги работы специалиста по самообразованию за год		май	



Заключение.

Таким образом, можно констатировать, что для повышения эффективности работы с молодым педагогами необходимы:

- Обоснованный выбор системы методической работы на основе аналитической деятельности;
- Работа на основе диагностики педагогических затруднений, учета творческой активности и информационных потребностей педагога;
- Взаимосвязь всех подразделений методической службы ДОУ, форм и методов методической работы;

У начинающего педагога сформируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, сформируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, раскроется творческий потенциал.

Идентификатор документа 3e481b18-cf0f-4f4b-80e4-74c0041fd115

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

Подписи отправителя:		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ДЕТСКИЙ САД № 12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА" Петрович Татьяна Анатольевна Заведующий		 Не требуется для подписания	00CBF212861579E991D88C2A9 B1076495A с 26.02.2025 09:42 по 22.05.2026 09:42 GMT+03:00	16.12.2025 03:57 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа